

ZARZĄDZENIE NR 93 .2019

Burmistrza Miasta i Gminy w Kunowie

z dnia 17.05. 2019 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Kunów na 2019 r.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 15 ust. 2a – 2da ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688) zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Komisję Konkursową do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Kunów na 2019 r. ogłoszonego Zarządzeniem Nr 79.2019 Burmistrza Miasta i Gminy w Kunowie z dnia 26 kwietnia 2019 r. w składzie:

- 1) Aneta Szloser-Tyczyńska – Przewodnicząca Komisji,
- 2) Aleksandra Bernaciak – Zastępca Przewodniczącego,
- 3) Małgorzata Stojak – Członek,
- 4) Paulina Ogłaza – Członek,
- 5) Magdalena Bęben – Członek,
- 6) Bożena Dryja – Członek.

§ 2. Do zadań Komisji Konkursowej należy:

1) zaopiniowanie złożonych ofert w oparciu o tryb i kryteria określone w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert oraz w oparciu o kryteria zawarte w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

2) przedłożenie Burmistrzowi Miasta i Gminy w Kunowie najkorzystniejszych oferty w opinii komisji konkursowej lub listy najkorzystniejszych ofert rekomendowanych do wyboru albo informacji, że żadna z ofert nie została przyjęta przez komisję konkursową;

3) sporządzenie i przedłożenie Burmistrzowi Miasta i Gminy w Kunowie protokołu z przeprowadzonej oceny.

§ 3. 1. Komisja konkursowa dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty większością głosów.

2. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

3. Komisja konkursowa może dokonywać wiążących rozstrzygnięć w obecności przynajmniej połowy swoich członków.

§ 4. 1. Komisja konkursowa wykonuje swoje zadania na posiedzeniach.

2. Przewodniczący komisji konkursowej zwołuje i prowadzi posiedzenia komisji konkursowej.

3. Obsługę administracyjno-biurową komisji konkursowej zapewnia Referat Organizacyjny.

§ 5. Członkowie komisji konkursowej nie otrzymują wynagrodzenia za udział w pracach komisji konkursowej.

§ 6. Komisja kończy działalność z chwilą ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert.

§ 7. Wykonanie niniejszego zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Ewelina Płatek-Kosior

ADWOKAT

Z up. BURMISTRZA

mgr inż. Dariusz Karwiński
ZASTĘPCA BURMISTRZA