

**ZARZĄDZENIE NR 108.2020**  
**Burmistrza Miasta i Gminy w Kunowie**

z dnia 15 maja 2020 r.

**w sprawie ogłoszenia naboru oraz powołania komisji do przeprowadzenia rekrutacji na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Miasta i Gminy w Kunowie**

Na podstawie art. 11, art. 13a ust. 1, art. 14 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1282) oraz zarządzenia Nr 149.2019 Burmistrza Miasta i Gminy w Kunowie z dnia 11 lipca 2019 r. w sprawie przyjęcia regulaminu naboru na wolne stanowiska urzędnicze, w tym na wolne kierownicze stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miasta i Gminy w Kunowie zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się nabór na wolne stanowisko urzędnicze Radcy prawnego w Urzędzie Miasta i Gminy w Kunowie.

2. Ogłoszenie podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu.

3. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Powołuje się Komisję do przeprowadzenia rekrutacji na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Miasta i Gminy w Kunowie – Radca prawny w składzie:

- 1) Aneta Szloser -Tyczyńska - przewodnicząca;
- 2) Renata Kotasiak - sekretarz;
- 3) Agnieszka Borowska - członek;
- 4) Małgorzata Mazur - członek;
- 5) Aleksandra Bernaciak - członek.

§ 3. Do skuteczności prac Komisji i dokonywania przez nią ustaleń wymagana jest obecność co najmniej trzech jej członków.

§ 4. Nabór przeprowadza się na zasadach określonych w Regulaminie naboru na wolne stanowiska urzędnicze, w tym na wolne kierownicze stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miasta i Gminy w Kunowie, stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 149.2019 Burmistrza Miasta i Gminy w Kunowie z dnia 11.07.2019 r.

§ 5. Zobowiązuje się Przewodniczącą Komisji do przedłożenia Burmistrzowi pisemnego protokołu z wyniku rekrutacji.

§ 6. Udział w pracach Komisji nie jest dodatkowo płatny.

§ 7. Obsługę administracyjno – techniczną Komisji zapewnia Referat Organizacyjny.

§ 8. Komisja, o której mowa w §2 działa do czasu zakończenia procedury naboru na wolne stanowisko urzędnicze.

§ 9. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
*mgr Lech Łodej*



**BURMISTRZ  
MIASTA I GMINY KUNÓW**

Załącznik do zarządzenia Nr 108.2020  
Burmistrza Miasta i Gminy w Kunowie  
z dnia 15 maja 2020 r.

Kunów, dnia 15 maja 2020 r.

**OGŁOSZENIE  
O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE  
NA STANOWISKO  
RADCY PRAWNEGO  
W  
Urzędzie Miasta i Gminy w Kunowie**

<b>Nazwa i adres jednostki:</b>	Urząd Miasta i Gminy w Kunowie ul. Warszawska 45b 27-415 Kunów
<b>Referat:</b>	Samodzielne stanowisko pracy
<b>Nazwa stanowiska pracy:</b>	Radca prawny
<b>Wymiar:</b>	1/1 etatu zgodnie z ustawą z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 75).
<b>Wymagania niezbędne:</b>	- obywatelstwo polskie /posiadanie obywatelstwa polskiego lub innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub innego państwa, którego obywatelom, na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego, przysługuje prawo podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; - pełna zdolność do czynności prawnych; - korzystanie z pełni praw publicznych; - niekaralność za przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe; - nieposzlakowana opinia; - stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym wyżej stanowisku; - wykształcenie: wyższe prawnicze; - uprawnienia do wykonywania zawodu radcy prawnego (wpis na listę radców prawnych) zgodnie z ustawą z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 75).
<b>Wymagania dodatkowe:</b>	- co najmniej trzyletnie doświadczenie w świadczeniu pomocy prawnej na rzecz jednostek samorządu terytorialnego wymienionych w art. 2 ustawy o pracownikach samorządowych; - rzetelność i odpowiedzialność.
<b>Zakres wykonywanych zadań na stanowisku</b>	1) prowadzenie doradztwa prawnego na rzecz organów gminy, kierowników referatów oraz pracowników urzędu zajmujących samodzielne stanowiska poprzez



<p><b>i informacja o warunkach pracy:</b></p>	<p>udzielanie opinii i porad prawnych oraz wyjaśnień w zakresie stosowania prawa, opiniowania aktów prawnych organów gminy;</p> <p>2) informowanie organów gminy, kierowników referatów oraz pracowników urzędu o:</p> <p>a) zmianach w obowiązującym stanie prawnym w zakresie związanym z ich działalnością,</p> <p>b) uchybieniach w ich działalności w zakresie przestrzegania prawa i skutkach tych uchybień;</p> <p>3) występowanie w charakterze pełnomocnika w postępowaniu sądowym, administracyjnym oraz przed organami orzekającymi;</p> <p>4) prowadzenie akt sprawy zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt;</p> <p>4) inne czynności z zakresu obsługi prawnej wynikającej z obowiązujących przepisów dotyczących zasad obsługi prawnej organów samorządu terytorialnego.</p>
<p><b>Informacja o warunkach pracy:</b></p>	<p>Praca będzie wykonywana w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Kunowie.</p>
<p><b>Wymagane dokumenty:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- życiorys (CV);</li> <li>- list motywacyjny;</li> <li>- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie;</li> <li>- kopia dokumentu poświadczającego wpis na listę radców prawnych oraz złożenia ślubowania;</li> <li>- dokumenty potwierdzające doświadczenie w świadczeniu pomocy prawnej na rzecz jednostek samorządu terytorialnego wymienionych w art. 2 ustawy o pracownikach samorządowych np. kopia umowy o pracę, umowy o świadczeniu usług, referencje;</li> <li>- oryginał kwestionariusza osobowego;</li> <li>- inne dokumenty świadczące o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach;</li> <li>- kserokopia dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego (w wypadkach wskazanych w art.11 ust. 2 i 3 ustawy o pracownikach samorządowych);</li> <li>- oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych;</li> <li>- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych;</li> <li>- oświadczenie kandydata o braku prawomocnego wyroku sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;</li> <li>- zaświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego (w wypadkach wskazanych w art.11 ust. 2 i 3 ustawy o pracownikach samorządowych);</li> <li>- oświadczenie o wyrażaniu zgody na przetwarzaniu danych osobowych do celów rekrutacyjnych, którego treść stanowi załącznik do ogłoszenia.</li> </ul>
<p><b>Określenie terminu i miejsca składania dokumentów:</b></p>	<p>Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w terminie <b>do dnia 26 maja 2020 r. do godz. 15.00</b> osobiście w siedzibie Urzędu lub pocztą na adres Urzędu:</p> <p><b>Urząd Miasta i Gminy w Kunowie</b>  <b>ul. Warszawska 45B,</b>  <b>27-415 Kunów</b>  <b>z dopiskiem: „Konkurs na stanowisko Radcy Prawnego”.</b></p>



	Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.
<b>Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych:</b>	Informujemy, że w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Miasta i Gminy w Kunowie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, wynosi powyżej 6 %.
<b>Informacje o wynikach naboru:</b>	Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie Biuletynu Informacji Publicznej /www.bip.kunow.pl/ oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Kunowie przy ul. Warszawskiej 45B.
<b>Klauzula informacyjna:</b>	<p>Składając ofertę na wolne stanowisko pracy w Urzędzie Miasta i Gminy w Kunowie wyrażacie Państwo zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w myśl art. 6 ust. 1 lit. a. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016r. - tzw. RODO. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2, wskazuje się, że:</p> <p><b>Administrator danych</b></p> <p><b>Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy w Kunowie działający w imieniu Urzędu Miasta i Gminy w Kunowie, ul. Warszawska 45b, 27-415 Kunów.</b></p> <p><b>Inspektor danych osobowych</b></p> <p>U administratora danych osobowych wyznaczony jest inspektor ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail: rodo@kunow.pl lub tel. 412613174.</p> <p><b>Cel przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania</b></p> <p>art. 6 ust. 1 lit. b RODO (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy), art. 6 ust. 1 lit. c RODO (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego) oraz art. 9 ust. 2 lit. f RODO (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Dane osobowe są przetwarzane w celu rekrutacji na wolne stanowisko pracy, ewentualnego zawarcia umowy o pracę.</p> <p><b>Okres, przez który dane będą przechowywane</b></p> <p>Dane osobowe będą przechowywane przez okres 3 miesięcy w wypadku, gdy kandydat nie zostanie wybrany, a po tym okresie zostaną komisyjnie zniszczone. Natomiast, gdy kandydat zostanie zatrudniony na stanowisku okres przechowywania wskazanych w Kodeksie pracy oraz aktach wykonawczych do Kodeksu pracy.</p> <p><b>Odbiorcy danych</b></p> <p>Dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, którymi mogą być:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;</li> <li>2) podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).</li> </ol> <p><b>Przekazanie danych poza EOG</b></p> <p>Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej</p> <p><b>Prawa osoby, której dane dotyczą</b></p>

Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych.

Osobie, której dane przetwarzane są na podstawie wyrażonej zgody przysługuje prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania z prawem, którego dokonano na podstawie wcześniej wyrażonej zgody.

W celu realizacji poważnych praw należy skontaktować się z Inspektorem ochrony danych.

Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie jej danych osobowych.

**Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji,  
w tym o profilowaniu**

Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

**Informacja o dobrowolności podania danych**

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości przystąpienia do rekrutacji.

BURMISTRZ  
mgr Lech Łudej